

**AUSBILDUNG GESUCHT.**

**ZUKUNFT GEFUNDEN.**

Kaufmann für  
Büromanagement (m/w/d)

Fachinformatiker für  
Systemintegration (m/w/d)

Gepr. Wirtschaftsfachwirt (m/w/d)

Duales Studium  
Bachelor of Arts (B. A.) (m/w/d)



CREDITREFORM MÜNSTER Riegel & Riegel KG

**Creditreform**   
MÜNSTER



## Wer ist Creditreform?

Mit 129 Geschäftsstellen sind wir in ganz Deutschland vertreten und bieten somit vielfältige Übernahmekancen nach der Ausbildung.

Allein in Münster arbeiten täglich über 40 Mitarbeiter, davon 6 Auszubildende, daran, dass wir noch besser werden.

### **Was ist eine Wirtschaftsauskunftei?**

Eine Wirtschaftsauskunftei erteilt Informationen über die Zahlungsfähigkeit von wirtschaftlich aktiven Unternehmen.

### **Was ist ein Inkassobüro?**

Mit Erfahrung und Fachwissen helfen wir unseren Kunden bei der Realisierung ihrer offenen Rechnungen.



# Warum eine Ausbildung bei Creditreform?

Creditreform bietet seinen Auszubildenden eine anspruchsvolle, fundierte Ausbildung.

Bei uns wirst du perfekt auf dein Arbeitsleben vorbereitet durch

- regelmäßige Schulungen,
- immer einen Ansprechpartner an deiner Seite,
- eine individuelle Förderung deiner persönlichen Stärken,
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten,
- viele Veranstaltungen von und mit den Azubis.





Zudem bieten wir

- > regelmäßig stattfindende Azubi-Team-Trainings, gemeinsam mit den Azubi-Teams anderer Creditreform Geschäftsstellen,
- > eine zentrale Lage in Münster, gut erreichbar mit allen Verkehrsmitteln,
- > ein Azubiticket,
- > Arbeitgeberzuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen und zur Altersvorsorge.



# Das bringst du mit

Du bist:

- > kommunikativ und sprachgewandt
- > interessiert an wirtschaftlichen Themen
- > motiviert
- > Teamplayer
- > eine Frohnatur

Und

- > hast mindestens die Mittlere Reife oder
- > Abitur / Fachabitur für das duale Studium oder den geprüften Wirtschaftsfachwirten (m/w/d).



# Wir bilden aus

## Ausbildung – 3 Jahre

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Informatikkaufmann (m/w/d)

Fachinformatiker für Systemintegration  
(m/w/d)

## AusbildungKompakt – 4 Jahre

Gepr. Wirtschaftsfachwirt (m/w/d)

Operative Professional (m/w/d)

## Duales Studium – 3 Jahre

Bachelor of Arts B. A. (m/w/d)



# Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Das sind einige Tätigkeiten in deiner Ausbildung bei uns:

- Telefonische Kundenberatung
- Vor- und Nachbereitung von Seminaren und Kundenveranstaltungen
- Bearbeitung der eingehenden Korrespondenz
- Verwaltung und Beschaffung des Büromaterials
- Aktualisierung von Datenbeständen durch Einarbeitung von internen und externen Informationen
- Anlage und Bearbeitung von überfälligen oder titulierten Forderungen
- Auftragsbearbeitung
- Verfassen von Berichten für den AzubiBlog
- Gemeinsame Erstellung von Content für Instagram



# Fachinformatiker für Systemintegration (m/w/d)

Das sind einige Tätigkeiten in deiner Ausbildung bei uns:

- Datenbankadministration/-management
- Einkauf und Support von Hard- und Software
- Unterstützung unserer Mitarbeiter und Systemkunden bei IT-Problemen
- Datensicherung
- Systembetreuung/-administration
- Erstellung von Auswertungen
- Einrichtung von PC-Arbeitsplätzen
- Entwicklung von Programmen zur Optimierung der Arbeitsabläufe
- Koordination mit externen Dienstleistern







# AusbildungKompakt: Geprüfter Wirtschaftsfachwirt (m/w/d)

## Operative Professional (m/w/d)

Bei diesem IHK-Modell handelt es sich um eine Kombination aus Aus- und Weiterbildung. Die Weiterbildung zum Fachwirt entspricht dem Niveau eines Bachelors und ist ihm gleichgestellt.

In insgesamt vier Jahren machst du drei Abschlüsse: Die Berufsausbildung, den jeweiligen Fachwirt und einen Ausbilderschein.

Die Kosten für die Weiterbildung tragen wir als Betrieb während der kompletten Zeit.

# Duales Studium

## Bachelor of Arts (B. A.)

(m/w/d)

Das Duale Studium dauert drei Jahre, also genauso lange wie eine unverkürzte Ausbildung.

Deinen Ausbildungsabschluss machst du aber innerhalb dieser Zeit noch zusätzlich. Benötigst also für das Duale Studium einen erfolgreichen Schulabschluss.

Bei uns findet das Duale Studium im Blockunterricht statt. Das heißt, dass du mehrere Wochen nur im Betrieb bist und danach für mehrere Wochen nur an der Hochschule bist. Wir arbeiten hier mit der Hochschule Osnabrück und dem Campus in Lingen zusammen.



# Deine Aufgaben in kaufmännischen Berufen



Du organisierst und verwaltest die unterschiedlichsten Büroabläufe:

Ein Angebot muss erstellt oder eine Rechnung geschrieben werden, eine Veranstaltung organisiert, ein Mahnbescheid beantragt werden und zwischendurch klingelt das Telefon oder eine Teambesprechung steht an.

Von der Auftragsbearbeitung über den telefonischen Kundenkontakt, das Marketing bis hin zur Rechnungsstellung hast du den Überblick und wenn zwischendurch eine Veranstaltung organisiert werden muss, organisierst du den Raum, Referent, Tagungstechnik, Verpflegung und ggf. Hotelzimmer.

Jeder Tag ist anders und du hast ein vielfältiges Wissensspektrum. Mit ein bisschen Kreativität und Improvisation meisterst du das mit Links!

# Tipps für deine Bewerbung



- Deine Bewerbung sollte Aufmerksamkeit wecken und sich von den anderen abheben.
- Alle Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und ggf. Deckblatt) sollten einheitlich aussehen.
- Anschreiben und Lebenslauf werden mit dem tagaktuellen Datum versehen und müssen unterschrieben werden.
- Richte deine Bewerbung an eine bestimmte Ansprechperson, nicht allgemein formulieren.

[www.CREFO-AZUBIS.de](http://www.CREFO-AZUBIS.de)

Schau bei unserem Azubiblog vorbei, hier findest du noch mehr Tipps z. B. zum kompletten Bewerbungsverfahren.

# Jetzt bewerben!

Ich freue mich  
auf deine  
Bewerbung!



Unterlagen an:

**Creditreform Westfalen**

**Julia Aldejohann**

[ausbildung@muenster.creditreform.de](mailto:ausbildung@muenster.creditreform.de)

**Scharnhorststr. 46, 48151 MS**

**Telefon: 0251 5353 113**

[www.crefo-azubis.de](http://www.crefo-azubis.de)

[www.creditreform.de/karriere](http://www.creditreform.de/karriere)