



Ausbildung zur Kauffrau*Kaufmann für Büromanagement (w/m/d)



Münchner
Stadtentwässerung

Dein Ausbildungsunternehmen

Die Münchner Stadtentwässerung ist in der Branche der größte Eigenbetrieb der Bundesrepublik. Rund 950 Beschäftigte arbeiten bei einem Umsatz von 230 Mio. Euro teilweise rund um die Uhr dafür, die schadlose Abwasserableitung, Abwasserreinigung und Klärschlamm Entsorgung sicherzustellen. Sie setzen sich dafür ein, dass die Isar über die gesetzlichen Standards hinaus den Münchnerinnen und Münchnern ein Stück Lebensqualität sichert.

Unsere Kauffrauen*Kaufmänner für Büromanagement (w/m/d) organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben. Hierzu zählen unter anderem das Überwachen von Zahlungsterminen, das Buchen von Geschäftsvorgängen, das Aufbereiten von Statistiken oder die Unterstützung bei der Personalgewinnung.

Dein Einsatzgebiet

In den kaufmännischen Abteilungen der Münchner Stadtentwässerung.

Deine Ausbildungsinhalte

- Personalwesen
- Betriebliches Rechnungswesen
- Bürowirtschaft
- Informationsverarbeitung
- Verwaltung und Recht
- Öffentliche Finanzwirtschaft
- Lagerwesen

Dein Ausbildungsablauf

- Dauer: Drei Jahre
- Praktische Ausbildung: Münchner Stadtentwässerung, Friedenstr. 40, 81671 München
- Theoretische Ausbildung: Städtische Berufsschule für Bürokommunikation und Industriekaufleute in München sowie die Bayerische Verwaltungsschule in München

Unsere Leistungen

- Interessante und vielseitige Ausbildung
- Überdurchschnittliches Ausbildungsgehalt: 1018,26 €(1. Jahr), 1068,20€ (2. Jahr), 1114,02€ (3. Jahr)
- Attraktive Zusatzleistungen: Sonderzahlung, Münchenezulage, Vermögenswirksame Leistungen, Vergünstigtes Ticket für den öffentlichen Nahverkehr
- Übernahmegarantie: Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im Geltungsbereich des Tarifvertrages Versorgungsbetriebe, TV-V; abhängig von Deinen Leistungen

Unsere Anforderungen

- Realschulabschluss bzw. gleichwertige Schulbildung (Notendurchschnitt sowie Noten in Mathe und Deutsch jeweils min. befriedigend)
- Interesse und Freude am Umgang mit Menschen, Daten und Zahlen sowie rechtliches Grundverständnis
- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Kommunikationsfähigkeit, Engagement, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- EDV-Grundkenntnisse

Dein nächster Schritt: **Bewirb Dich noch heute!**

Wir freuen uns über Deine Bewerbung mit:

- aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen
- einem tabellarischem Lebenslauf
- Kopien Deiner letzten 3 Schulzeugnisse
- ggf. Kopien von Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse

Deine Bewerbung kannst Du uns am Besten über das Bewerberportal zukommen lassen. Bewerbungen per Post oder per E-Mail akzeptieren wir selbstverständlich auch.

Ansprechpartner:

Frau Herrmann
Tel.: (089) 233 62628
E-Mail: ausbildung.mse@muenchen.de

Münchner Stadtentwässerung
MSE-PMO
Friedenstraße 40
81671 München